

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«РОВЕНЬСКИЙ РАЙОН»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«24» 03 2016 г.

№ 126

**О создании комиссии по координации
работы по противодействию коррупции
в Ровеньском районе**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 15 июля 2015 года № 364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции», постановлением Губернатора Белгородской области от 13 октября 2015 года № 107 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции», а также в целях обеспечения единой государственной политики в области противодействия коррупции, администрация Ровеньского района **постановляет:**

1. Создать комиссию по координации работы по противодействию коррупции в Ровеньском районе и утвердить ее состав (прилагается).
2. Утвердить Положение о комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Ровеньском районе (прилагается).
3. Рекомендовать главам администраций городского и сельских поселений Ровеньского района разработать и утвердить аналогичные нормативные акты.
4. Распоряжение администрации Ровеньского района от 03.07.2015 года №346 «О межведомственной комиссии по противодействию коррупции в органах местного самоуправления Ровеньского района» признать утратившим силу.
5. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава администрации
Ровеньского района

А.Пахомов

Утвержден
постановлением администрации
Ровеньского района
от «24» 03 2016 г. № 128

**Состав комиссии
по координации работы по противодействию коррупции**

в Ровеньском районе

- | | |
|-----------------------------------|---|
| Пахомов Андрей
Вячеславович | - Глава администрации Ровеньского района,
председатель комиссии |
| Некрасов Владимир
Алексеевич | - Заместитель главы администрации
Ровеньского района – руководитель аппарата
администрации района, заместитель
председателя комиссии |
| Садовникова Марина
Михайловна | - Начальник отдела муниципальной службы и
кадров администрации Ровеньского района,
секретарь комиссии |
| Члены Комиссии | |
| Гладышева Ольга
Егоровна | - Первый заместитель главы администрации
Ровеньского района по экономике – начальник
управления финансов и бюджетной политики |
| Пигунов Сергей
Петрович | - Заместитель главы администрации
Ровеньского района – секретарь Совета
безопасности |
| Курочка Лариса
Александровна | - Председатель контрольно-ревизионной
комиссии Ровеньского района (по
согласованию) |
| Пальченко Елена
Федоровна | - Заместитель главы администрации по
социальной политике, культуре и спорту |
| Максименко Виктор
Алексеевич | - Заместитель главы администрации
Ровеньского района – начальник управления
сельского хозяйства, природопользования и
развития сельских территорий |
| Удовидченко Александр
Иванович | - Начальник юридического отдела
администрации района |

- Андриевский Геннадий Валерьевич
- Гришко Тамара Михайловна
- Гребеник Алла Петровна
- Мазалов Виталий Анатольевич
- Зарудний Александр Васильевич
- Начальник управления экономического и стратегического развития администрации района
 - Начальник отдела земельных правоотношений администрации района
 - Начальник отдела имущественных правоотношений администрации района
 - Начальник ОМВД России по Ровеньскому району (по согласованию)
 - Председатель общественной палаты Ровеньского района

Утверждено
постановлением администрации
Ровеньского района
от «24» 03 2016 г. № 126

**Положение
о комиссии по координации работы
по противодействию коррупции в Ровеньском районе**

1. Общие положения

1.1. Комиссия по координации работы по противодействию коррупции в Ровеньском районе (далее – комиссия) является постоянно действующим координационным органом при Главе администрации Ровеньского района, образованным в целях координации деятельности в сфере противодействия коррупции, обеспечения условий для осуществления органами местного самоуправления полномочий по реализации антикоррупционной политики на территории района.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Уставом Белгородской области, законами Белгородской области, нормативными правовыми актами Губернатора и Правительства Белгородской области, Уставом муниципального района «Ровеньский район» Белгородской области, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Ровеньского района, настоящим Положением.

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с государственными органами области, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами местного самоуправления, организациями и общественными объединениями.

2. Основные задачи комиссии

2.1. Основными задачами комиссии являются:

- обеспечение координации деятельности органов местного самоуправления, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по реализации государственной политики в области противодействия коррупции;

- обеспечение согласованных действий органов местного самоуправления, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти при реализации мер по противодействию коррупции в Ровеньском районе;

- обеспечение взаимодействия органов местного самоуправления с гражданами, институтами гражданского общества, средствами массовой информации, научными организациями по вопросам противодействия коррупции в Ровеньском районе;

- информирование общественности о проводимой органами местного самоуправления работе по противодействию коррупции;

- решение иных задач, предусмотренных законодательством Российской Федерации, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и выявление субъектов коррупционных правонарушений в органах местного самоуправления Ровеньского района.

3. Полномочия комиссии

3.1. Комиссия в целях выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие полномочия:

- осуществляет оценку эффективности реализации принятых решений по вопросам противодействия коррупции;

- рассматривает результаты антикоррупционной экспертизы отдельных проектов муниципальных нормативных правовых актов и действующих муниципальных нормативных правовых актов;

- осуществляет оценку решений и действий лиц, занимающих муниципальные должности, в случаях выявления признаков конфликта интересов и (или) коррупционных проявлений;

- рассматривает на заседаниях комиссии информацию о возникновении конфликтных и иных проблемных ситуаций, свидетельствующих о возможном наличии признаков коррупции, организует экспертное изучение этих ситуаций с целью последующего информирования правоохранительных органов для принятия соответствующих мер;

- разрабатывает рекомендации по правовому просвещению граждан в целях формирования нетерпимого отношения к коррупции и антикоррупционных стандартов поведения;

- оказывает содействие развитию общественного контроля за реализацией государственной антикоррупционной политики в Ровеньском районе;

- организует подготовку проектов муниципальных нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции.

4. Порядок формирования комиссии

4.1. Положение о комиссии и персональный состав комиссии утверждаются постановлением администрации Ровеньского района.

4.2. Комиссия формируется в составе председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря и членов комиссии.

4.3. Председателем комиссии по должности является глава администрации Ровеньского района.

4.4. В состав комиссии могут входить руководители органов местного самоуправления, руководители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, представители общественных организаций.

4.5. Члены комиссии принимают личное участие в заседаниях, передача полномочий члена комиссии другому лицу не допускается.

4.6. Участие в работе комиссии осуществляется на общественных началах.

4.7. По решению председателя комиссии для анализа, изучения и подготовки экспертного заключения по рассматриваемым комиссией вопросам к ее работе могут привлекаться на временной или постоянной основе эксперты.

5. Организация деятельности комиссии и порядок ее работы

5.1. Работа комиссии осуществляется на плановой основе.

5.2. Заседания комиссии ведет председатель комиссии или, по его поручению, заместитель председателя комиссии.

5.3. Основной формой работы комиссии являются заседания, которые проводятся, как правило, один раз в квартал.

В случае необходимости по инициативе председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, а также члена комиссии (по согласованию с председателем комиссии или его заместителем) могут проводиться внеочередные заседания комиссии.

5.4. Заседания комиссии проводятся открыто (разрешается присутствие лиц, не являющихся членами комиссии).

В целях обеспечения конфиденциальности при рассмотрении соответствующих вопросов председателем комиссии или в его отсутствие заместителем председателя комиссии может быть принято решение о проведении закрытого заседания комиссии (присутствуют только члены комиссии и приглашенные на заседание лица).

5.5. Решения комиссии оформляются протоколом, который подписывается секретарем комиссии и утверждается председателем комиссии (заместителем председателя комиссии) и направляется заинтересованным лицам.

5.6. Для реализации решений комиссии могут издаваться муниципальные нормативные правовые акты, а также даваться поручения.

5.7. По решению комиссии из числа членов комиссии, представителей органов местного самоуправления, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, общественных организаций и экспертов могут создаваться рабочие группы по отдельным вопросам.

5.8. Председатель комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью комиссии;
- утверждает план работы комиссии на календарный год;
- утверждает повестку дня очередного заседания комиссии;
- дает поручения в рамках своих полномочий членам комиссии;
- представляет комиссию в отношениях с государственными органами области, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, организациями и гражданами по вопросам, относящимся к компетенции комиссии.

5.9. Секретарь комиссии:

- обеспечивает подготовку проекта плана работы комиссии на календарный год, формирует повестку ее заседания, координирует работу по подготовке необходимых материалов к заседанию комиссии, проектов соответствующих решений, ведет протокол заседания комиссии;

- информирует членов комиссии, приглашенных на заседание лиц, экспертов, иных лиц о месте, времени проведения и повестке дня заседания комиссии, обеспечивает их необходимыми материалами;

- оформляет протоколы заседаний комиссии;

- организует выполнение поручений председателя комиссии, данных по результатам заседаний комиссии.

5.10. Обеспечение деятельности комиссии, подготовку материалов к заседаниям комиссии и контроль за исполнением принятых ею решений осуществляет отдел муниципальной службы и кадров администрации Ровеньского района.

5.11. По решению председателя комиссии информация о решениях комиссии (полностью или в какой-либо части) может передаваться средствам массовой информации для опубликования.