

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«РОВЕНЬСКИЙ РАЙОН»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 17 » 11 2017 г.

№ 444

**Об утверждении Порядка увольнения
(освобождения от должности) в связи с утратой
доверия муниципальных служащих
администрации Ровеньского района**

В соответствии со статьей 27.1. Федерального закона от 02 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», администрация Ровеньского района постановляет:

1. Утвердить Порядок увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия муниципальных служащих администрации Ровеньского района (далее – Порядок) (прилагается).

2. Рекомендовать главам администраций городского и сельских поселений Ровеньского района:

- утвердить аналогичный Порядок;
- довести до сведения муниципальных служащих органов местного самоуправления Ровеньского района вышеуказанные правовые акты.

3. Руководителям самостоятельных структурных подразделений администрации Ровеньского района:

- использовать в работе данное постановление администрации Ровеньского района;
- довести до сведения муниципальных служащих самостоятельных структурных подразделений администрации Ровеньского района данное постановление администрации Ровеньского района.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Ровеньского района - руководителя аппарата администрации района Некрасова В.А.

Глава администрации
Ровеньского района

А.Пахомов

Утвержден
постановлением администрации
Ровеньского района
«17» 11 2017 года № 444

ПОРЯДОК

увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия муниципальных служащих администрации Ровеньского района

I. Общие положения

Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 02 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Трудовым кодексом РФ и определяет порядок увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия муниципальных служащих администрации Ровеньского района за совершение правонарушений.

II. Действия признаваемые виновными

2.1. Муниципальный служащий администрации Ровеньского района подлежит увольнению (освобождению от должности) в связи с утратой доверия в случае совершения им следующих действий:

- 1) непринятия мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является;
- 2) непредставления сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений.

2.2. Непринятие муниципальным служащим, являющимся представителем нанимателя, которому стало известно о возникновении у подчиненного ему муниципального служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, является правонарушением, влекущим увольнение (освобождение от должности) в связи с утратой доверия, муниципального служащего, являющимся представителем нанимателя.

III. Порядок расторжения трудового договора в связи с утратой доверия

3.1. Решение об увольнении (освобождении от должности) лица, замещающего должность муниципальной службы Ровеньского района, принимается главой администрации Ровеньского района, руководителем самостоятельного структурного подразделения администрации Ровеньского района на основании:

- доклада о результатах проверки, проведенной отделом муниципальной

службы и кадров администрации Ровеньского района (кадровым подразделением самостоятельного управления администрации Ровеньского района);

- рекомендации Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Ровеньского района и урегулированию конфликта интересов в органах местного самоуправления Ровеньского района в случае, если доклад о результатах проверки направлялся в Комиссию в соответствии с постановлением администрации Ровеньского района от 11.04.2016 года №156;

- объяснений муниципального служащего;
- иных материалов.

3.2. Проверка совершения действий, указанных в пунктах 2.1. и 2.2 настоящего Порядка, проводится в соответствии с Положением о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Ровеньского района, и муниципальными служащими района и соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению, утвержденным постановлением администрации Ровеньского района от 15.09.2015 года №525.

3.3. Основанием для осуществления проверки, предусмотренной пунктом 3.2. настоящего Порядка, является достаточная информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б) работниками кадровых служб органов местного самоуправления, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

в) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

г) Общественной палатой Белгородской области, Общественной палатой Ровеньского района;

д) средствами массовой информации.

3.4. При решении вопроса об увольнении (освобождении от должности) учитываются характер совершенного муниципальным служащим администрации Ровеньского района коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено, соблюдение муниципальным служащим других ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также предшествующие результаты исполнения муниципальным служащим своих должностных обязанностей.

3.5. Решение об увольнении (освобождении от должности) в связи с утратой доверия муниципального служащего администрации Ровеньского района принимается главой администрации Ровеньского района, руководителем самостоятельного структурного подразделения

администрации Ровеньского района не позднее 1 месяца со дня обнаружения совершенного муниципальным служащим администрации Ровеньского района коррупционного правонарушения, не считая периода его временной нетрудоспособности, пребывания в отпуске, других случаев неисполнения им должностных обязанностей по уважительным причинам, проведения проверки и рассмотрения материалов.

При этом решение об увольнении (освобождении от должности) в связи с утратой доверия должно быть принято не позднее шести месяцев со дня совершения коррупционного правонарушения.

3.6. В правовом акте об увольнении (освобождении от должности) в связи с утратой доверия муниципального служащего администрации Ровеньского района, в качестве основания увольнения (освобождения от должности) указывается пункт 7.1 части 1 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.7. Копия правового акта об увольнении (освобождении от должности) в связи с утратой доверия объявляется лицу, замещающему должность муниципальной службы администрации Ровеньского района, под роспись в течение трёх рабочих дней со дня принятия такого решения. Если лицо, замещавшее должность муниципальной службы администрации Ровеньского района, отказывается от ознакомления с этим правовым актом под роспись, то об этом составляется соответствующий акт.

3.8. Лицо, замещавшее должность муниципальной службы администрации Ровеньского района, при несогласии с принятым в отношении него решением об увольнении (освобождении от должности) в связи с утратой доверия, вправе оспорить это решение в суде.