



АДМИНИСТРАЦИЯ РОВЕНЬСКОГО РАЙОНА  
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ  
Ровеньки

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

« 11 » 12 20 23 г.

№ 549

**Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля на территории Ровеньского района на 2024 год**

В соответствии со статьей 17.1 Федерального закона от 06 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 44 Федерального закона от 01 июля 2020г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021г. № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», решением третьего созыва Муниципального Совета муниципального района «Ровеньский район» от 20 августа 2021г. №39/297 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории Ровеньского района», администрация Ровеньского района **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемую Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля на территории Ровеньского района.
2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте органов местного самоуправления Ровеньского района.
3. Настоящее постановление вступает в силу с 20 декабря 2023 года.
4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации Ровеньского района по экономике - начальника управления финансов и бюджетной политики администрации Ровеньского района Подобную М.В.

Глава администрации  
Ровеньского района

Т.В. Киричкова

**ПРОГРАММА**  
**профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом**  
**ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля**  
**на территории Ровеньского района на 2024 год**

Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля (далее - Программа) устанавливает порядок проведения профилактических мероприятий, направленных на предупреждение причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, соблюдение которых оценивается в рамках осуществления муниципального земельного контроля.

Мероприятия по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами по организации и осуществлению муниципального земельного контроля (далее - мероприятия по профилактике нарушений), осуществляются специалистом отдела земельных правоотношений администрации Ровеньского района (далее - уполномоченный специалист).

**I. Анализ текущего состояния осуществления муниципального контроля, описание текущего развития профилактической деятельности администрации Ровеньского района, характеристика проблем, на решение которых направлена Программа**

1.1. Под муниципальным земельным контролем понимается деятельность органов местного самоуправления по контролю за соблюдением юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами в отношении объектов земельных отношений требований законодательства Российской Федерации, законодательства Белгородской области, за нарушение которых законодательством Российской Федерации, законодательством Белгородской области предусмотрена административная ответственность, а также организации и проведении мероприятий по профилактике нарушений указанных требований.

1.2. Контролируемые лица, в отношении которых осуществляется муниципальный земельный контроль:

- индивидуальные предприниматели;
- юридические лица;
- физические лица.

1.3. Объектами муниципального земельного контроля являются:

1) деятельность, действия (бездействие) граждан и организаций, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к гражданам и организациям, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

2) результаты деятельности граждан и организаций;

3) земельные участки, которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются и к которым предъявляются обязательные требования.

1.4. Главной задачей администрации Ровеньского района при осуществлении муниципального земельного контроля является переориентация контрольной деятельности на объекты повышенного риска и усиление профилактической работы в отношении всех объектов контроля, обеспечивая приоритет проведения профилактики.

1.5. В частности, в 2023 году в целях профилактики нарушений обязательных требований на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» обеспечено размещение информации в отношении проведения муниципального контроля, в том числе перечень обязательных требований, обобщение практики, разъяснения, полезная информация.

1.6. Информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований обеспечено посредством опубликования руководства по соблюдению требований, памяток на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на регулярной основе давались консультации в ходе личных приемов, а также посредством телефонной связи и письменных ответов на обращения.

1.7. В 2023 году не проводились плановые контрольные надзорные мероприятия при осуществлении видов муниципального контроля, порядок организации и осуществления которых регулируется Федеральным законом от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

1.8. Основные проблемы, на решение которых направлена Программа профилактики в сфере муниципального земельного контроля:

- неинформированность подконтрольных субъектов о содержании обязательных требований;
- непонятность обязательных требований, их неоднозначное толкование подконтрольными субъектами;
- низкий уровень правосознания и правовой культуры руководителей юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан при использовании объектов муниципального земельного контроля.

1.9. Перечень обязательных требований, требований установленных муниципальными правовыми актами, оценка которых является предметом муниципального земельного контроля:

№ п/п	Вопросы, отражающие содержание обязательных требований	Реквизиты нормативных правовых актов, с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования
1	Использование юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем земельного участка в соответствии с	Пункт 2 статьи 7, статья 42 Земельного кодекса Российской Федерации

	установленным целевым назначением и (или) видом разрешенного использования	Федерации
2	Наличие у проверяемого юридического лица или индивидуального предпринимателя права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, на используемый земельный участок (используемые земельные участки, части земельных участков)?	Пункт 1 статьи 25 Земельного кодекса Российской Федерации
3	Зарегистрировано право либо обременение на используемый земельный участок (используемые земельные участки, часть земельного участка) в порядке, установленном Федеральным законом от 13 июля 2015 г. № 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости"	Пункт 1 статьи 26 Земельного кодекса Российской Федерации, статья 8.1 Гражданского кодекса Российской Федерации
4	Соответствие площади используемого юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем земельного участка площади земельного участка, указанной в правоустанавливающих документах	Пункт 1 статьи 25, пункт 1 статьи 26 Земельного кодекса Российской Федерации
5	Приведение земли или земельных участков в состояние, пригодное для использования в соответствии с разрешенным использованием в случаях если использование земельного участка (земельных участков), находящегося в государственной или муниципальной собственности, на основании разрешения на использование земель или земельных участков привело к порче либо уничтожению плодородного слоя почвы в границах таких земель или земельных участков	Пункт 5 статьи 13, подпункт 1 статьи 39.35 Земельного кодекса Российской Федерации
6	Соблюдение требования об обязательности использования (освоения) земельного участка в сроки, установленные законодательством	Статья 42 Земельного кодекса Российской Федерации, статья 284 Гражданского кодекса Российской Федерации, пункт 2 статьи 45 Земельного кодекса Российской Федерации, пункт 7 части 2 статьи 19 Федерального закона от 15 апреля 1998 г. № 66-ФЗ "О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан"
8	Своевременное осуществление платежа за землю	Статья 42 Земельного кодекса Российской Федерации

9	Сохранены межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельном участке в соответствии с законодательством	Статья 42 Земельного кодекса Российской Федерации
---	--	---

## II. Цели и задачи реализации Программы

1.1. Программа реализуется в целях:

- обеспечения доступности информации об обязательных требованиях, установленных федеральным законодательством, законодательством Белгородской области, муниципальными правовыми актами;
- предупреждения нарушений субъектами, в отношении которых осуществляется муниципальный земельный контроль, обязательных требований;
- устранения причин, факторов и условий, способствующих нарушению субъектами, в отношении которых осуществляется муниципальный земельный контроль, обязательных требований;
- создания у подконтрольных субъектов мотивации к добросовестному поведению;
- снижения уровня ущерба, причиняемого охраняемым законом ценностям.
- снижения уровня ущерба, причиняемого охраняемым законом ценностям.
- повышение прозрачности системы контрольно-надзорной деятельности.

1.2. Для достижения целей Программы выполняются следующие задачи:

- оценка возможной угрозы причинения, либо причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, выработка и реализация профилактических мер, способствующих ее снижению;
- выявление факторов угрозы причинения, либо причинения вреда (ущерба), причин и условий, способствующих нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения угрозы;
- оценка состояния подконтрольной среды и установление зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от присвоенных контролируемым лицам категорий риска;
- создание условий для изменения ценностного отношения контролируемых лиц к рисковому поведению, формирования позитивной ответственности за свое поведение, поддержания мотивации к добросовестному поведению;
- регулярная ревизия обязательных требований и принятие мер к обеспечению реального влияния на подконтрольную сферу комплекса обязательных требований, соблюдение которых составляет предмет муниципального контроля;
- формирование единого понимания обязательных требований у всех участников контрольно-надзорной деятельности;
- создание и внедрение мер системы позитивной профилактики; повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению;
- снижение издержек контрольно-надзорной деятельности и административной нагрузки на контролируемых лиц.

### III. Перечень профилактических мероприятий, сроки и периодичность их проведения

1.1. В соответствии с Положением о муниципальном земельном контроле на территории Ровеньского района, утвержденном решением Муниципального совета Ровеньского района от 20 августа 2021 года № 39/297, проводятся следующие профилактические мероприятия:

N п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Структурное подразделение, ответственное за реализацию
1.	Информирование подконтрольных субъектов о планируемых и проведенных проверках путем размещения информации в ФГИС "Единый реестр проверок", на официальном сайте <a href="https://rovenkiadm.gosuslugi.ru/">https://rovenkiadm.gosuslugi.ru/</a> администрации Ровеньского района	Постоянно	Отдел земельных правоотношений администрации Ровеньского района
2.	Консультирование осуществляется посредством личного или письменного обращения по адресу: п.Ровеньки, ул. Ленина, 50, по телефонной связи: (47238) 5 72 62, а также в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия	Постоянно	Отдел земельных правоотношений администрации Ровеньского района
3.	Обобщение правоприменительной практики	Ежегодно (не позднее 25 февраля года, следующего за годом обобщения правоприменительной практики)	Отдел земельных правоотношений администрации Ровеньского района
4.	Объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований	По мере получения сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило	Отдел земельных правоотношений администрации Ровеньского района

		вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям	
--	--	---	--

1.2. Перечень профилактических мероприятий с указанием сроков (периодичности) их проведения, ответственных за их осуществление указаны в приложении к Программе.

#### **IV. Показатели результативности и эффективности Программы**

1.1. Показатели результативности и эффективности Программы предназначены способствовать максимальному достижению сокращения количества нарушений субъектами, в отношении которых осуществляется муниципальный земельный контроль, обязательных требований, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований земельного законодательства:

- количество выявленных нарушений;
- информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц по вопросам соблюдения обязательных требований;
- количество субъектов, которым направлены информационные письма и выданы предостережения о недопустимости нарушения требований;
- количество проверок, сведения о проведении которых внесены в Федеральную государственную информационную систему «Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий»;
- проведение разъяснительной работы, в том числе в средствах массовой информации, и подобных мероприятий по информированию юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований.

1.2. Отчетные показатели деятельности органа муниципального земельного контроля по достижению показателей эффективности профилактических мероприятий на 2024 год

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование показателя</b>	<b>Единица измерения</b>	<b>Показатель</b>	<b>Сроки выполнения</b>
1.	Наличие информации, обязательной к размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Ровеньского района	%	100	До 31.12.2024

2.	Исполнение подконтрольными субъектами предостережений, о недопустимости нарушения обязательных установленных муниципальными актами	%	100	До 31.12.2024
----	--	---	-----	---------------



**Перечень профилактических мероприятий,  
сроки (периодичность) их проведения.**

№	Вид мероприятия	Форма мероприятия	Подразделение и (или) должностные лица администрации Ровеньского района, ответственные за реализацию мероприятия	Сроки (периодичность) их проведения
1.	Информирование	Проведение публичных мероприятий (собраний, совещаний, семинаров) с контролируемыми лицами в целях их информирования	Уполномоченный специалист администрации Ровеньского района	По мере необходимости в течение года
		Публикация на сайте руководств по соблюдению обязательных требований в сфере муниципального земельного контроля при направлении их в адрес администрации Ровеньского района уполномоченным федеральным органом исполнительной власти	Уполномоченный специалист администрации Ровеньского района	По мере поступления
		Размещение и поддержание в актуальном состоянии на официальном сайте в сети "Интернет" информации, перечень которой предусмотрен п.3.2.2. Положения о муниципальном земельном контроле на территории Ровеньского района	Уполномоченный специалист администрации Ровеньского района	По мере обновления
2.	Обобщение правоприменительной практики	Обобщение и анализ правоприменительной практики контрольно-надзорной деятельности в сфере муниципального земельного контроля с классификацией причин возникновения типовых нарушений обязательных требований и размещение утвержденного доклада о	Уполномоченный специалист администрации Ровеньского района	Ежегодно (не позднее 25 февраля года, следующего за годом обобщения правоприменительной практики)

		<p>правоприменительной практике на официальном сайте <a href="https://rovenkiadm.ru/">https://rovenkiadm.ru/</a> в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня утверждения доклада.</p>		
3.	Консультирование	<p>Консультирование осуществляется посредством личного обращения, телефонной связи, электронной почты, видео-конференц-связи, при получении письменного запроса - в письменной форме в порядке, установленном Федеральным законом «О порядке рассмотрения обращения граждан Российской Федерации», а также в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.</p>	<p>Уполномоченный специалист администрации Ровеньского района</p>	<p>В течение года (при наличии оснований)</p>